****

**Положение о самообследовании**

**МКДОУ ЗАТО Знаменск ДС №2 «Теремок»**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования **МКДОУ ЗАТО Знаменск ДС №2 «Теремок»** , далее - Учреждение. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» *(собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326)*; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

**Самообследование –** процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**II. Цели самообследования:**

2.1. обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

2.2. объективной информацию о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

**III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:**

3.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования *(апрель-май текущего года на отчетный период)*;

3.2. организация и проведение процедуры самообследования *(май-август текущего года на отчетный период)*;

3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета *(май-август текущего года на отчетный период)*;

3.4. рассмотрение отчета Педагогическим советом *(август текущего года на отчетный период)*.

**IV. Содержание самообследования:**

1 часть *(аналитическая)*:

* Анализ образовательной деятельности,
* Анализ системы управления Учреждения,
* Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
* Анализ организации учебного процесса,
* Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
* Анализ материально-технической базы,
* Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть *(показатели деятельности Учреждения)*:

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1. Реквизиты лицензии *(орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)*;

1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией *(основные и дополнительные)* *(перечислить)*;

1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

* в режиме полного дня *(8-12 часов)*;
* в режиме кратковременного пребывания *(3-5 часов)*;
* в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением Учреждения;
* в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения

1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми *(наряду с реализацией дошкольной образовательной программы)*:

* численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:
* в режиме полного дня *(8-12 часов)*;
* в режиме продленного дня *(12-14 часов)*;
* в режиме круглосуточного пребывания.

1.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

* по коррекции недостатков в физическом и *(или)* психическом развитии;
* по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
* по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1. Уровень заболеваемости детей *(средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка)*;

2.2. Характеристики развития детей:

* доля детей, имеющий высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
* доля детей, имеющий средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
* доля детей, имеющий низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

* доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
* доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
* доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1. Общая численность педагогических работников

3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1. непедагогическое.

3.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1. непедагогическое.

3.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1. высшая;

3.4.2. первая;

3.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1. до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2. свыше 30 лет;

3.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС *(в общей численности педагогических и управленческих кадров)*, в том числе:

3.10. Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11. Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

* музыкального руководителя;
* инструктора по физкультуре;
* педагогов коррекционного обучения *(при наличии групп компенсирующей направленности)*;
* педагога-психолога;
* медицинской сестры, работающей на постоянной основе;
* специалистов по лечебной физкультуре *(для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья)*.

4. Инфраструктура Учреждения:

4.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка *(нормативов наполняемости групп)*;

4.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;

4.5. Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.6. Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;

4.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

4.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

**V. Результаты самообследования**

 оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования. Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.